महाराष्ट्र शासन
शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था, अमरावती-४४४६०४
नॅक मुल्यांकन-'अ' दर्जा३.३२CGPA
(स्वायत्त संस्था)
कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक
०७२१ - २५३१७०४,२५३१७०६
संलग्नित:संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ, अमरावती
विद्यापीठ महाविद्यालय क्रमांक : १०१

प्र.संचालक
डॉ. केशव.पी.तुपे
Keshavtupe७१@gmail.com
मोबाईल क्र.९४२०२८५८७८

वेबसाईट -www.gvishamt.org
directorgvishamravati@gmail.com
UGC२f , १२ (B)

जावक क्र. शाविज्ञाविसं/आस्था-३/दरपत्रक/२०२६/ E-1498166

दिनांक - ११.०९.२०२६

प्रति,

पुरवठादार,

अमरावती

विषय :- गुणपत्रिका छपाई कागदाचे दरपत्रक पुरवण्याबाबत

संदर्भ :- परिक्षा नियंत्रक यांचे पत्र क्र. २९८/२०२६ दिनांक ०७.०९.२०२६

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने आपणास कळविण्यात येते की, संस्थेतील परिक्षा विभागाचे मागणी नुसार गुणपत्रिका छपाई करीता लागणारे कोरे कागद पुरविण्याकरीता दरपत्रक सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात येत आहे. तरी दिलेल्या विहीत मुदतीमध्ये दरपत्रक सादर करण्यात यावे. सदरील निविदाप्रकीया ही खुल्या पध्दतीने राबविण्यात येत आहे. त्यामुळे पुरवटादारास कुठल्याही स्त्रोताद्वारे माहीती प्राप्त झाल्यास त्यांनी कार्यालयातुन किंवा संस्थेच्या संकेतस्थळावरुन निविदा अर्ज प्राप्त करुन घ्यावा.

दरपत्रक सादर दिनांक ११.०९.२०२६ रोजी दुपारी १२.०० ते दिनांक १८.०९.२०२६ रोजी सायं ५.०० वाजेपर्यंत कार्यालयात सादर करण्यात यावे. तसेच नमुद केलेल्या कालावधीनंतर दरपत्रक स्विकारले जाणार नाही. याबाबत सर्व पुरवटादारांनी नोंद घ्यावी.(गुणपत्रिका छपाईकरीता लागणाऱ्या कोऱ्या कागदाबद्दल माहीती विचारायची असल्यास परिक्षा नियंत्रक यांचेशी संपर्क साधावा)

O/C

(डॉ.केशव पी. तुपे)
संचालक,
शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था,
अमरावती.

11/09/26

प्रत :- १. शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था संकेत स्थळावर
२. शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था नोटीस बोर्डवर

दरपत्रक सुचना क्रमांक /२०२६ दिनांक ११.०९.२०२६

शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था, अमरावती करीता खालील बाबी खरेदी करावयाच्या असुन त्याचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	खरेदीची बाब व तांत्रिक तपशील	खरेदी करावयाची संख्या	एकुण अंदाजीत किंमत प्रती नग (सर्व करांसह)
१	**Blank Marksheet Paper** (परिक्षेला प्रवेशित असलेल्या परिक्षार्थींचा निकाल प्रिंट करण्याकरीता) ASM १५० GSM न फाटनाऱ्या पेपरवर विहीत नमुन्यात व ठरविलेल्या डिजाईन प्रमाणे व खालील वैशिष्ट असलेल्या गुणपत्रिका Gold foil, Invisible Logo Guiloche Border in Fluorescent Ink Copy Void Pantograph with micro text Guiloche Pattern Design Watermark logo, Micro text Dual hidden image, Alphanumeric serial Number	६०००	

दरपत्रक सुचना करीता अटी व शर्ती

१. कालावधी दरपत्रक सुचना प्रसिध्द करण्याची दिनांक ११.०९.२०२६ वेळ दुपारी १२.०० वाजता
२. दरपत्रके कार्यालयात सादर करावयाची दिनांक ११.०९.२०२६ दुपारी १२.०० ते दिनांक १८.०९.२०२६ दुपारी ५.०० वाजेपर्यंत (कार्यालयीन वेळत)
३. दरपत्रके सादर करावायाची पध्दत-सिलबंध दोन लिफाफे पध्दत
    a. **तांत्रिक लिफाफा-** दरपत्रक सुचनेत मागणी केल्याप्रमाणे आवश्यक कागदपत्र
    b. **दराचा लिफाफा-** संलग्न केलेल्या विहीत नमुण्यात
४. दिनांक १८.०९.२०२६ दुपारी ५.०० नंतर कोणताही लिफाफा स्विकारण्यात येणार नाही.
५. दरपत्रक सादर केल्यावर रितसर पोच घ्यावी (आवक क्रमांक, दिनांक सही शिक्का)
६. कागदांचा पुरवठा विनिर्देशाप्रमाणे पुरवठा आदेश मिळाल्यापासुन दोन आठवडयाच्या आत करावा. कागद सुस्थितीत प्राप्त झाल्याची खात्री झाल्याशिवाय देयक प्रदान होणार नाही.
७. तांत्रिक लिफाफयात पात्र/अपात्र करणे, दरपत्रक स्विकारणे/नाकारणे बाबत सर्वस्वी अधिकार संचालक, शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था, अमरावती यांच्या कडे असतील.
८. एका एजंन्सीला केवळ एकच दरपत्रक भरावयाची मुभा असेल.
९. पुरवटादाराने दरपत्रक सादर करतांना त्याची अट नमुद केल्यास दरपत्रके अमान्य करण्यात येतील
१०. कोषागारात देयक सादर करतांनाच्या कपाती नियमाप्रमाणे करण्यात येईल.
११. सदरील अंदाजपत्राकातील नमुद दर हे पुढील ११ महीन्याकरीता ग्राहय समजण्यात येईल.
१२. पुरवटादाराने पुढील ११ महीन्याकरीता नमुद दराप्रमाणे Blank Marksheet पुरविणे बंधनकारक राहील.
१३. कोन्या गुणपत्रिकेतील वैशिष्टयांची तपासणी करण्याकरीता लागणाऱ्या उपकरणाचा पुरवटा संबधीत पुरवटादाराने करणे पुरवटादारास बंधनकारक राहील.(उपकरणाचे वेगळे शुल्क आकारण्यात येवू नये सदरील बाब सदरील बाब याच अंदाजपत्रामध्ये समाविष्ट आहे.) तसेच त्याबाबची माहीती किंवा आवश्यकते प्रमाणे प्रशिक्षण देणे पुरवटादार संस्थेस अनिवार्य राहील.
१४. पुरवटादार संस्थेस कोन्या कागदांच्या वैशिष्टयांचे गोपनीयतेबाबतचे प्रतिज्ञापत्र पुरवटादार रुपये १०० च्या मुद्रांक शुल्क पेपरवर सादर करणे बंधनकारक राहील. सदरील प्रतिज्ञापत्र पुरवटा आदेश प्राप्त झाल्यानंतर कार्यालयामध्ये सादर करण्यात यावे. प्रतिज्ञापत्र सादर न केल्यास देयक प्रंलबित टेवण्यात येईल यांची पुरवटादाराने नोंद घ्यावी.

तांत्रिक सिलबंद लिफाफयात सादर करावयाच्या बाबी.

A. दरपत्रक सुचना प्रसिद्धीच्या दिनांकास वैध असलेले शॉप ॲक्ट रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र किंवा इतर अनुषंगिक नोंदणी प्रमाणपत्र (MSSIC/ उद्योग आधार)

B. पॅन कार्ड झेरॉक्स प्रत

C. VAT/CST/GST रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र संलग्न करावे. (GST रजिस्ट्रेशन नसल्यास Form १६ व प्रतिज्ञापत्र सादर करावे.)

दराचा सिलबंद लिफाफा सादर करावयाचा नमुना

दर नोंदवतांना सर्व प्रकारचे कर /वाहतुक खर्च, स्थापित करावयाचा खर्च यासह नमुद करावे. खाली दिलेल्या नमुण्यात एजंन्सीने आपल्या लेटर हेडवर द्यावेत.

अ.क्र	खरेदीची बाब व तांत्रिक तपशील	खरेदी करावयाची संख्या	एका वस्तुचा दर (सर्व करांनसह + GST)	स्तंभ क्रमांक ३ मध्ये नमुद संख्येनुसार एकुण रुपये
१	२	३	४	५