



महाराष्ट्र शासन  
शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था, अमरावती-४४४६०४  
नेक मुल्यांकन- 'अ' दर्जा ३.३२CGPA  
(स्वायत्त संस्था)

प्र.संचालक

डॉ. एस.एन.माळोदे  
satish.malode17@gmail.com  
मोबाईल क्रमांक. ९४२३१२५१६८

कार्यालयीन दुरध्वनी क्रमांक  
०७२१ - २५३१७०४, २५३१७०६

संलग्नित: संत गाडगे बाबा अमरावती विद्यापीठ, अमरावती  
विद्यापीठ महाविद्यालय क्रमांक : १०१

वेबसाईट - [www.gvishamt.org](http://www.gvishamt.org)

director@gvishamravati@gmail.com

UGC 2f, 12 (B)

जावक क्र. शाविज्ञाविसं/आस्था-३/२०२४/2951

दिनांक - २७.११.२०२४

प्रति,  
पुरवठादार

विषय :- Library Server चे दरपत्रक सादर करण्याबाबत..

उपरोक्त विषयाच्या अनुषंगाने आपणास कळविण्यात येते की, जिल्हा वार्षिक योजना सन २०२३-२४ अंतर्गत ग्रंथालयातील मागणीनुसार Library Server पुरविण्याकरीता दरपत्रक सादर करण्याबाबत सुचित करण्यात येत आहे. तरी दिलेल्या विहित मुदतीमध्ये दरपत्रक सादर करण्यात यावे. सदरील निविदाप्रकीया ही खुल्या पध्दतीने राबविण्यात येत आहे. त्यामुळे पुरवठादारास कुठल्याही स्रोताद्वारे माहिती प्राप्त झाल्यास त्यांनी कार्यालयातुन निविदा अर्ज प्राप्त करुन घ्यावा.

दरपत्रक सादर दिनांक २७.११.२०२४ रोजी दुपारी १२.०० ते दिनांक ०४.१२.२०२४ रोजी सायं ४.०० वाजेपर्यंत कार्यालयात सादर करण्यात यावे. तसेच नमुद केलेल्या कालावधीनंतर दरपत्रक स्विकारले जाणार नाही. याबाबत सर्व पुरवठादारांनी नोंद घ्यावी.



संचालक,

शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था,  
अमरावती.

प्रत :- १. शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था संकेत स्थळावर [www.gvishamt.org](http://www.gvishamt.org)

२. शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था नोटीस बोर्डवर

दरपत्रक सुचना क्रमांक /२०२४ दिनांक २७.११.२०२४

शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था, अमरावती करीता खालील बाबी खरेदी करावयाच्या असून त्याचा तपशील खालील प्रमाणे आहे.

अ.क्र.	खरेदीची बाब व तांत्रिक तपशील	खरेदी करावयाची संख्या	एकुण अंदाजीत किंमत प्रती नग (सर्व करांसह)
१	P22094-371 HPE ProLiant ML350 Gen10 Server Intel Xeon-Silver 4208 (2.1GHz/8-core/85W 16 GB RDIMM SR 2933 MT/s (1x 16 GB) Optional & Up to 8 SFF(2.5inch) Hot Plug Drive, 16 Gb ddr 4 ecc registered ram, server 2019 standard edition HPE Smart Array P408i-a SR Gen10 (8 Internal Lanes/2GB Cache) 12G SAS Modular Controller Optional 1 x 800W Hot Plug Embedded 4-Port 1GbE HPE iLO Standard with Intelligent Provisioning (embedded) -year parts, 3-year labor, 3-year onsite support with next business	१	

**दरपत्रक सुचना करीता अटी व शर्ती**

१. दरपत्रक सुचना प्रसिध्द करण्याची दिनांक २७.११.२०२४ वेळ दुपारी १२.०० वाजता
२. दरपत्रके कार्यालयात सादर करावयाची दिनांक २७.११.२०२४ दुपारी १२.०० ते दिनांक ०४.१२.२०२४ दुपारी ४.०० वाजेपर्यंत (कार्यालयीन वेळत)
३. दरपत्रके सादर करावयाची पध्दत-सिलबंद दोन लिफाफे पध्दत
  - a. तांत्रिक लिफाफा- दरपत्रक सुचनेत मागणी केल्याप्रमाणे आवश्यक कागदपत्र
  - b. दराचा लिफाफा- संलग्न केलेल्या विहित नमुण्यात
४. दिनांक ०४.१२.२०२४ दुपारी ४.०० नंतर कोणताही लिफाफा स्विकारण्यात येणार नाही.
५. दरपत्रक सादर केल्यावर रितसर पोच घ्यावी (आवक क्रमांक, दिनांक सही शिक्का )
६. वस्तुचा पुरवठा विनिर्देशाप्रमाणे पुरवठा आदेश मिळाल्यापासुन दोन आठवड्याच्या आत करावा. वस्तु सुस्थितीत प्राप्त झाल्याची खात्री झाल्याशिवाय देय प्रदान होणार नाही.
७. तांत्रिक लिफाफयात पात्र/अपात्र करणे, दरपत्रक स्विकारणे/नाकारणे बाबत सर्वस्वी अधिकार संचालक, शासकीय विदर्भ ज्ञान विज्ञान संस्था, अमरावती यांच्या कडे असतील.
८. एका एजंन्सीला केवळ एकच दरपत्रक भरावयाची मुभा असेल.
९. पुरवठादाराने दरपत्रक सादर करतांना त्याची अट नमुद केल्यास दरपत्रके अमान्य करण्यात येतील
१०. कोषागारात देयक सादर करतांनाच्या कपाती नियमाप्रमाणे करण्यात येईल.
११. सदरील अंदाजपत्राकातील नमुद दर प्रस्तुत निविदेकरीता ग्राह्य समजण्यात येईल.
१२. पुरवठादाराला वाहतुक खर्चाची स्वतंत्र मागणी करता येणार नाही.
१३. सुट्टीच्या दिवशी दरपत्रकासंबधीत कोणतीही प्रक्रीया होणार नाही.

**तांत्रिक सिलबंद लिफाफयात सादर करावयाच्या बाबी.**

- a) दरपत्रक सुचना प्रसिद्धीच्या दिनांकास वैध असलेले शॉप अॅक्ट रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र किंवा इतर अनुषंगिक नोंदणी प्रमाणपत्र (MSSIC/ उद्योग आधार )
- b) पॅन कार्ड झेरॉक्स प्रत
- c) VAT/CST/GST रजिस्ट्रेशन प्रमाणपत्र संलग्न करावे. प्रमाणपत्र नसल्यास त्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र व मागील वर्षीचा फार्म १६ सोबत जोडावा.
- d) संस्थेच्या सर्व अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबतचे प्रतिज्ञापत्र १०० मुद्राक शुल्क पेपरवर नोटरी करुन सादर करावे.



दराचा सिलबंद लिफाफा सादर करावयाचा नमुना

दर नोंदवतांना सर्व प्रकारचे कर /वाहतुक खर्च, स्थापित करावयाचा खर्च यासह नमुद करावे. खाली दिलेल्या नमुण्यात एजन्सीने आपल्या लेटर हेडवर द्यावेत.

अ.क्र	खरेदीची बाब व तांत्रिक तपशील	खरेदी करावयाची संख्या	एका वस्तुचा दर (सर्व करानसह + GST)	स्तंभ क्रमांक ३ मध्ये नमुद संख्येनुसार एकुण रुपये
१	२	३	४	५



## TERMS AND CONDITION

1. **Rates & Taxes:** - F. O. R. Destination, all inclusive of GST in Indian Rupees as well as in foreign currency.
2. **Inspection:** - Inspections by the Indenter / Consignee.
3. **Delivery Period:** - Within 2 weeks from the date of confirmed order.
4. **Payment Condition:** - Payment will be made by the Indenter after receipt of material in good and acceptable condition and after proper installation. No separate charges will be applicable for installation and demonstration.
5. **Pamphlets and Leaflets:** - Adequate literature, Leaflets & Drawings and relevant specification details to be supplied in the Technical Tender Bid.
6. Vendor should provide 1-year accessories support along with the delivery of the instrument, wherever applicable.
7. Installation- No separate charges will be applicable for installation and demonstration. AMC- Annual maintenance should be applicable for each item after warranty for 01 year.
8. No Condition of bidder will be accepted by purchasing committee. Packing should be standard type consisting of paper wrapping, grassing cover with and waterproof / new hessian cloth and acceptable to Railway Authority and Government Insurance Fund.
9. The tenderer will have to supply the stores exactly as per the tender enquiry specification and will be responsible the defective supply at his risk and cost.
10. Bidder should present at the time of tender opening, no separate correspondence for attending will not be done by this Institute.
11. Inspection of goods from the institutes mentioned in Government Resolution 01.12.2016 will be done for the accurate quality of goods as mentioned in tender will be done by GVISH Institute Amravati. Fees/Expenditure for inspection will be paid by the supplier
12. Conditional offers received other than specified conditions mentioned in this tender inquiry are liable for rejection.
13. The tenderer should quote all inclusive (basic rate, Excise duty, packing freight charge, Transport charge etc.) F.O.R, F.D., destination rates.
14. The tenderer should invariably quote their valid sales tax Registration No. And date.
15. The tenderer should invariably furnish a copy of valid income Tax clearance Certificate and valid GST certificate along with the tender.
16. Testing charge as prescribed for the quotations sample / bulk supply sample should be tested as per T/E specification at the National Test House/ Testing laboratories/ Department of chemical Technology or any other testing authority will be borne by the suppliers/ tenderer from wherever necessary. As per G.R. 01.12.2016 (List of Institute)
17. Unless and until samples are specifically called under specific tender enquiry samples may not be send along with the tender.
18. The tenderer attached copy of power of attorney in the respect of the persons who attends "Director, Govt. Vidarbha Institute of Science and Humanities, Amravati". For the tender opening further follow up work and also who are authorized sign tenders, agreement, and other relevant documents.
19. Director, Govt. Vidarbha Institute of Science and Humanities, Amravati, reserves the right to distribute the orders at acceptable rates amongst two or more tender.
20. Director, Govt. Vidarbha Institute of Science and Humanities, Amravati, reserves the right to channelize the order though any state Govt. Undertakings looking its past performance and also



with a view to have equitable distribution of order and in the public interest on 100% basis at the acceptable rate.

21. If there are any specific Govt. Directives such as reservation of items for units in Maharashtra, non-eligibility of price performance to S.S.I. units etc. For a particular item and same would be applicable irrespective of the fact that it has not been incorporated in the tender notice.
22. The tender should invariably quote a list of documents enclosed with the tender and list should be duly signed by the authorized person.
23. The firms from all regions should submit their tenders along with their Tender Forms but they should mention in their tender that all tender enquiries are acceptable to them.
24. Any price escalation will not be considered.
25. Hands on training on working of Instruments to the personnel of Govt. Vidarbha Institute of Science and Humanities, Amravati by tenderers as and when required is necessary.
26. Tenders' validity should be valid for 11 months.
27. Necessary treasury deduction will be done by DDO.
28. निविदेमधील सर्व साहित्यांचे दर सर्व करांसह (with GST) नोंदविणे पुरवठादारास अनिवार्य आहे

